

BIBLIOTECA DI ECONOMIA FASE 4.1: GUIDA PRATICA

L'accesso e la permanenza in Biblioteca sono consentiti solo con mascherina di tipo chirurgico posizionata a coprire naso e bocca

➤ VUOI PRENDERE IN PRESTITO LIBRI?

1. Prenota i libri tramite l'app **SmartOpac** o sul sito **OpenWeb** www.openweb.unipv.it (accesso area utente: codice fiscale e password d'Ateneo)
2. Attendi la telefonata della Biblioteca per prendere accordi sul ritiro dei libri
3. Ritira la busta con i tuoi libri sul carrello posto in Portineria (San Felice, 5)

➤ VUOI RESTITUIRE LIBRI?

1. Deposita la busta con i tuoi libri sul carrello posto in Portineria (San Felice, 5)
2. Conferma l'avvenuta restituzione telefonando (0382 986262) o scrivendo a prestito.bibeco@unipv.it

* Sono esclusi i materiali con prestito breve!

➤ SEI DOMICILIATO/A FUORI DAL COMUNE DI PAVIA?

- Prestito a domicilio* tramite corriere, gratuito: prenota i libri. Poi scrivi a ill-bibeco@unipv.it indicando: l'indirizzo esatto di consegna, il tuo cellulare
- Restituzione con servizio *Crono-Reverse* di Poste Italiane, gratuito: sulla busta applica la Lettera di Vettura (LdV) che trovi già stampata e chiama il numero verde SDA 803.160

➤ FORNITURA DI ARTICOLI O CAPITOLI DI LIBRO IN PDF

- Iscriviti a NILDE, servizio gratuito di fornitura documenti: <https://nilde.bo.cnr.it/>
- Solo **per domiciliati fuori dal Comune di Pavia**: servizio **esteso straordinariamente** al materiale posseduto dalle biblioteche d'Ateneo nel rispetto delle norme sul diritto d'autore

➤ VUOI STUDIARE IN BIBLIOTECA (Sala Riviste)?



1. Almeno **12 ore prima** prenota il posto con la app **Affluences** o su www.affluences.com
 - seleziona "Sala Riviste - sala studio"
 - scegli giorno e orario: se solo mattina (08.30-12.30) / solo pomeriggio (12.30-16.30) / giornata intera (fare **due prenotazioni**: 08.30-12.30, 12.30-16.30) / venerdì (08.30-12.30)
2. Inserisci il tuo indirizzo e-mail (solo @unipv.it oppure @universitadipavia.it) e conferma
3. Compila il **Modulo-Fase 4.1** "Richiesta di accesso alle Biblioteche"
4. Ricordati di passare al punto preposto per la **rilevazione** della temperatura
5. Al front office della Biblioteca consegna il modulo e firma il **registro**

➤ **VUOI CONSULTARE IN SEDE (Sala Riviste) MATERIALE DELLA BIBLIOTECA o USARE PC, STAMPANTI, FOTOCOPIATRICI E SCANNER?**

1. Manda a prestito.bibeco@unipv.it l'elenco di libri / riviste che intendi consultare
2. Almeno **12 ore prima** prenota il tuo posto con la app **Affluences** o su www.affluences.com
 - seleziona "Sala Riviste - sala consultazione"
 - scegli giorno e orario: se solo mattina (08.30-12.30) / solo pomeriggio (12.30-16.30) / giornata intera (fare **due prenotazioni**: 08.30-12.30, 12.30-16.30) / venerdì (08.30-12.30)
3. Compila il **Modulo-Fase 4.1** "Richiesta di accesso alle Biblioteche"
4. Ricordati di passare al punto preposto per la **rilevazione** della temperatura
5. Al front office della Biblioteca consegna il modulo e firma il **registro**

NB È necessario provvedere da sé alla sanificazione di tastiere, mouse e display di pc e fotocopiatrici prima e dopo l'uso, facendone richiesta esplicita al personale

➤ **ACCESSO ALLA SALA BLOOMBERG**

- Riservato a: docenti; ricercatori; laureandi (**con autorizzazione del relatore/tutor** e previa sottoscrizione del modulo-Fase 4.1); dottorandi, assegnisti, borsisti, contrattisti, tutori (previa sottoscrizione del modulo-Fase 4.1)
- Prenotazioni: seguire la procedura descritta per la consultazione di materiale in sede
- Orari: lunedì-giovedì dalle 08.30 alle 16.30; venerdì dalle 08.30 alle 12.00
- Norme: deposito di zaini e borse negli armadietti; accesso di una sola persona alla volta; dopo ogni sessione, 15 min di ricambio d'aria e sanificazione delle superfici

➤ **CORSO BMC-BLOOMBERG MARKET CONCEPTS DA REMOTO**

- Accesso riservato a: studenti e studentesse prossimi alla laurea e non residenti/non domiciliati a Pavia, **con autorizzazione del relatore/tutor**
- Prenotazioni: bloomberg@unipv.it

➤ **ACCESSO GRATUITO A BANCHE DATI, eBOOKS E eJOURNALS**

- Attiva **ProxyBib** per autenticarti come utente UniPV: biblioteche.unipv.it > "Servizi" > "Connessione fuori Ateneo" > "ProxyBib – come configurare il browser"
- Collegati a biblioteche.unipv.it > "Risorse" > "Banche dati" oppure "Riviste e libri elettronici"

➤ **CONSULENZA PERSONALIZZATA GRATUITA PER TESI E RICERCHE**

Scrivi a bib06eco@unipv.it indicando corso di laurea e argomento

➤ **DUBBI O DOMANDE? HELP BIBLIOCHAT**

Scrivici su **WhatsApp**: +39 338.72.37.331 (dal lunedì al venerdì, ore 10.00-14.00)